

§1 Navn og hjemsted

1.1 Selskabets navn er: Vestervig Fjernvarme A.m.b.a.

1.2 Selskabets hjemsted er: Thisted Kommune

§2 Formål og forsyningsområde

2.1 Selskabets hovedformål er at etablere energiproduktionsanlæg samt at distribuere energi i Vestervig, Agger og Krik by.

2.2 Selskabets forsyningsområde fastsættes til enhver tid af selskabets bestyrelse under hensyntagen til den enhver tid gældende lovgivning, som til såvel tekniske som økonomiske forhold.

Ved den gældende lovgivning tænkes primært på forsyningspligten i henhold til varmforsyningsloven samt lokalplaner

2.3 Selskabet kan forestå tekniske og administrative opgaver for andre forsyningsvirksomheder.

2.4 I år 2010 er selskabets forsyningsområde ændret til, udover Vestervig by, tillige at omfatte Krik og Agger byområde samt de enkelte boliger, der er beliggende i umiddelbar nærhed af forsyningsledningen til Krik og Agger byområde.

Udgifterne til etablering og projektering af forsyningsledningen fra Vestervig Fjernvarmecentral, Vestergade 14, 7770 Vestervig, til den vestlige ende af Agger via Krik finansieres ved optagelse af et 20-årigt kommunegaranteret lån i Kommunekreditforeningen. Forrentning og afvikling af dette lån udredes alene af de forbrugere udenfor Vestervig by, som forsynes fra denne ledning. Bestemmelsen omfatter også omlægning af lånet.

§3 Andelshavere / varmeaftagere

3.1 Som andelshaver kan optages en fysisk eller juridisk person, såfremt denne er:

- Ejer af en særskilt matrikuleret ejendom, med selvstændig hovedmåler tilhørende selskabet.
- Ejer af en ejerlejlighed, når denne har selvstændig hovedmåler tilhørende selskabet.
- Ejer af en bygning på lejet grund.
- En ejerlejlighedsforening/andelsboligforening eller boligselskab, der som fælles facilitet har den selvstændige direkte tilslutning til selskabets ledningsnet med hoved måler tilhørende selskabet.

3.2 Enhver, der opfylder de i 3.1 anførte betingelser, og hvis ejendom ligger indenfor forsyningsområdet, er berettiget til at blive optaget som andelshaver, såfremt den pågældende ejendom kan forsynes med fjernvarme.

3.3 Levering kan endvidere ske til varmeaftagere, hvorved forstås enhver der via en andelshaver forsynes med varme. Dette kan f.eks. være det enkelte medlem af en andelsboligforening eller ejerlejlighedsforening, lejere i fjernvarmeforsynede ejendomme, forpagtere etc.

3.4 Levering til ikke andelshavere og eventuelle varmeaftagere sker på leveringsvilkår, der svarer til de for andelshavere gældende.

3.5 Andelshavere, varmeaftagere og ikke andelshavere skal respektere selskabets gældende vedtægter samt de øvrige udleverede vilkår for levering af fjernvarme, der måtte være

gældende for selskabet, herunder f.eks. tarifblade og de af selskabets bestyrelse udarbejdede almindelige leveringsbestemmelser samt eventuelle tekniske leveringsbestemmelser.

3.6 Når særlige forhold gør sig gældende, f.eks. med hensyn til bygningskarakter og varmebehov, kan bestyrelsen indgå særftaler med hensyn til tilslutning og varmelevering.

§4

Andelshavernes hæftelse og økonomiske ansvar

4.1 I forhold til tredjemand hæfter den enkelte andelshaver for selskabets forpligtelser alene med den af andelshaveren indbetalte tilslutningsafgift. Herudover hæfter andelshaveren ikke personligt.

4.2 Selskabets bestyrelse udarbejder tarifferne under hensyntagen til Gas- og Varmeprisudvalgets retningslinjer om tariffastsættelse.

§5

Udtrædelsesvilkår

5.1 Andelshaveres udtrædelse af selskabet kan finde sted med 18 måneders skriftlig varsel til et regnskabsårs udløb. Udtrædelse er dog til enhver tid begrænset af lovgivningen og offentlige myndigheders beslutninger.

5.2 På udtrædelsestidspunktet forpligter andelshaver sig til at betale:

- Afgifter i henhold til årsopgørelse
- Eventuelt skyldige afgifter
- Selskabets omkostninger ved afbrydelse af stikledningen ved fordelingsledningen, nedtagning af måler og andet tilhørende selskabet.
- Selskabets omkostninger ved eventuel fjernelse af de af selskabet tilhørende ledninger på den udtrædendes ejendom i det omfang sådanne ledninger alene vedrører den udtrædendes varmeforsyning.

Hvis det ikke er muligt at overdrage den ledigblevne kapacitet til nye andelshavere, kan endvidere opkræves:

- Andel af anlægs- og renoveringsudgifter, der er godkendt af generalforsamlingen - tidligere end 2-årsdagen for udtrædelsestidspunktet og hvorpå selskabet foretager afskrivninger. Beløbet beregnes som den udtrædendes andel af selskabets samlede anlægsudgifter på opsigelsestidspunktet med fradrag af de afskrivninger, der har været indregnet i priserne.

Den udtrædendes andel af selskabets ovennævnte anlægsudgifter med fradrag af foretagne afskrivninger beregnes på grundlag af den udtrædende andelshavers andel af selskabets samlede registrerede tilslutningsværdi (afgiftspligtige areal, rumfang, hedeblade etc.) i regnskabsåret inden opsigelsen.

5.3 En udtrædende andelshaver har ikke krav på nogen andel af selskabets formue.

5.4 Hvis leveringsforholdet ophører, har selskabet efter nærmere aftale ret til at lade ledningsnettet blive liggende og har fortsat adgang til drift, eftersyn og reparation af dette. Såfremt ledningsnettets forbliven medfører væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås aftale, kan selskabet anvende ekspropriationsreglerne i varmeforsyningsloven.

§6

Generalforsamling

6.1 Generalforsamlingen er selskabets øverste myndighed.

6.2 Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest 4 måneder efter regnskabsårets afslutning.

6.3 Generalforsamlinger indvarsles med mindst 2 ugers varsel og højst 4 ugers varsel ved skriftlig indbydelse via SMS, til hver enkelt andelshaver/ varmeaftager, og ved annoncering på værkets hjemmeside www.vestervigfjernvarme.dk med angivelse af dagsorden.

6.4 Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde:

- Valg af dirigent
- Bestyrelsens beretning for det forløbne regnskabsår ved formanden
- Det reviderede årsregnskab fremlægges til godkendelse ved kasseren
- Budget for indeværende driftsår fremlægges ved kasseren
- Forslag fra bestyrelsen herunder fremlæggelse af investeringsplan for kommende år
- Indkomne forslag fra andelshavere/varmeaftagere
- Valg af bestyrelsesmedlemmer
- Valg af suppleanter til bestyrelsen
- Valg af revisor
- Eventuelt

6.5 På generalforsamlinger har hver andelshaver eller dennes ægtefælle en stemme for hver ejendom, herunder ejerlejlighed, der opfylder betingelserne i §3, stk. 1-2, og som har et bruttoetageareal på indtil 500 m². For hver yderligere påbegyndt 500 m² etageareal, har andelshaveren yderligere 1 stemme. Ingen andelshaver kan dog afgive mere end 5 stemmer. For udlejningsejendomme, andelsboligforeninger, ejerlejlighedsforeninger og boligselskaber udøves stemmeretten af andelshaveren, med mindre denne vælger at delegere stemmeretten til varmeaftagerne. Såfremt andelshaveren vælger at delegere stemmeretten til varmeaftagerne, er disse berettiget til at afgive en stemme pr. registreret bolig/lejemål, såfremt selskabet senest 8 dage før generalforsamlingen modtager en opdateret navnefortegnelse fra andelshaveren over de registrerede boliger/lejemål.

6.6 Stemmeret kan udøves ved skriftlig fuldmagt, men ingen kan afgive mere end 1 stemme yderligere ved fuldmagt

6.7 Det er en forudsætning for stemmeudøvelse, at andelshaveren/varmeaftageren på 8. dagen før generalforsamlingen ikke er i restance med noget beløb, der af selskabet med rette er overgivet til inkasso, og der ikke er begrundet tvivl om værkets krav på betaling.

6.8. Afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed uden hensyn til de mødtes antal.

6.9 Vedtægtsændringer kan kun besluttes af andelshavere.

Ved vedtægtsændringer kræves, at mindst halvdelen af selskabets andelshavere er repræsenteret på generalforsamlingen, og endvidere at beslutningen vedtages med mindst 2/3 af de af andelshaverne afgivne stemmer, som er repræsenteret på generalforsamlingen ved stemmeafgivelsen.

Er mindre end halvdelen af andelshaverne repræsenteret på generalforsamlingen, men forslaget er vedtaget af 2/3 af de repræsenterede andelshavere, indkalder bestyrelsen inden 14 dage til en ny generalforsamling. Denne generalforsamling skal afholdes senest 4 uger efter datoen for første generalforsamling og forslag kan da vedtages, når 2/3 af repræsenterede andelshavere stemmer for forslaget, uden hensyn til det repræsenterede antal andelshavere.

6.10 Vedtægtsændringer skal, så længe kommunen har stillet garanti for selskabet gæld, godkendes af kommunalbestyrelsen.

6.11 Selskabets bestyrelse er bemyndiget til at foretage sådanne ændringer i selskabets vedtægter, som er nødvendige

- 1) på grund af offentlige myndigheders krav,
 - 2) som følge af navneændringer og lignende, dvs af redaktionel karakter,
 - 3) ændringer, der er nødvendiggjort af ændring i samfundsstrukturen,
- uden at reglerne for vedtægtsændringer skal følges. Bestyrelsen skal på førstkommande generalforsamling redegøre for sådanne ændringer.

6.12 Forslag, der ønskes behandlet på den ordinære generalforsamling, skal være bestyrelsen i hænde senest 12 dage før generalforsamlingen. Bestyrelsen er forpligtet til at undersøge om fremkomne forslag er i overensstemmelse med gældende lovgivning.

6.13 Det reviderede årsregnskab samt eventuelle forslag skal være fremlagt på selskabets kontor senest 8 dage før generalforsamlingen.

6.14 Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes, når bestyrelsen finder det fornødent, eller når mindst 1/3 af andelshaverne skriftligt fremsætter ønske herom ledsaget af de forslag, der ønskes behandlet.

Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes inden 4 uger efter modtagelsen af skriftligt ønske herom.

§7 Bestyrelse

7.1 Selskabets bestyrelse består af 5 medlemmer. Hvoraf mindst 4 medlemmer skal være andelshavere

Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen, men kan genvælges.

Kommunalbestyrelsen kan udpege 1 bestyrelsesmedlem, såfremt kommunen har ydet kommunegaranti for selskabets lån.

Det af kommunalbestyrelsen udpegede bestyrelsesmedlem kan når som helst udskiftes af kommunalbestyrelsen. Såfremt kommunalbestyrelsen udpeger et bestyrelsesmedlem, afgår i ulige år 2 bestyrelsesmedlemmer. Såfremt kommunalbestyrelsen ikke udpeger et bestyrelsesmedlem, afgår i ulige år 3 bestyrelsesmedlemmer.

I lige år afgår 2 bestyrelsesmedlemmer

7.2 På hver generalforsamling vælges 2 suppleanter for 1 år ad gangen.

Genvalg kan finde sted.

Ved et bestyrelsesmedlems udtræden af bestyrelsen i valgperioden, f.eks. hvis et bestyrelsesmedlem mister sin valgbarhed, indtræder suppleanten i bestyrelsen i stedet for det afgåede medlem, indtil førstkommande ordinære generalforsamling, uanset bestemmelsen i §7.1.

Suppleanterne indtræder i den rækkefølge de er valgt.

7.3 Valgbar som generalforsamlingsvalgt bestyrelsesmedlem og suppleant er enhver andelshaver/varmeaftager som har stemmeret og enhver person, som er tilknyttet selskaber, institutioner eller lignende, som er andelshavere/varmeaftagere og har stemmeret. Bestyrelsen afgør endeligt eventuelle tvivlsspørgsmål om valgbarhed.

§8 Selskabets ledelse

8.1 Bestyrelsen har den overordnede ledelse af selskabet og alle dets anliggender. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden. Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand og kasserer.

8.2 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 af dets medlemmer er mødt til indvarslet møde.

Bestyrelsens beslutninger træffes ved flertalsafstemninger. Står stemmerne lige, er formandens stemme afgørende.

8.3 Referat fra bestyrelsesmøder og generalforsamlinger indføres i selskabets protokol, der føres som en beslutningsprotokol.

8.4 Bestyrelsen ansætter og afskediger daglig leder og andet overordnet personale og træffer aftaler om ansættelsesforhold m.v.

8.5 Bestyrelsen har bemyndigelse til i selskabets navn at optage lån, købe, sælge og pantsætte fast ejendom samt foretage enhver anden forretning og disposition vedrørende selskabet.

8.6 Bestyrelsen kan nedsætte et forretningsudvalg blandt bestyrelsen, som fungerer i henhold til en forretningsorden.

Bestyrelsen kan hermed delegere nogle af sine beføjelser til forretningsudvalget.

8.7 Selskabet tegnes af to bestyrelsesmedlemmer, hvoraf den ene skal være formanden eller næstformanden.

8.8 Bestyrelsen kan meddele prokura, enkel eller kollektiv.

§9

Regnskab og revision

9.1 Selskabets regnskabsår er fra 1/6 til 31/5. Årsregnskabet opgøres under hensyntagen til lovgivningens bestemmelser og god regnskabsskik.

9.2 Regnskabet revideres af en af generalforsamlingen valgt statsautoriseret eller registreret revisor.

§10

Selskabets opløsning

10.1 Beslutning om selskabets opløsning kan kun vedtages af generalforsamlingen efter reglerne om vedtægtsændringer og i øvrigt i henhold til den til enhver tid gældende lovgivning.

10.2 Besluttet selskabets opløsning, skal der på generalforsamlingen, hvor beslutningen tages, vælges en eller flere likvidatorer til at forestå opløsningen.

10.3 Eventuelt overskud ved opløsningen skal fordeles mellem andelshaverne i forhold til andelshavernes andele af selskabets forbrugs uafhængige omkostninger i det sidste regnskabsår.

Ingen andelshaver kan få udbetalt et større beløb end den pågældendes indskudskapital.

§11 Aftalegrundlag

11.1 Nærværende vedtægter er en del af aftalegrundlaget mellem Vestervig Fjernvarme A.m.b.a og andelshaverne/varmeaftagerne. Den øvrige del af aftalegrundlaget består af såvel "Almindelige bestemmelser for fjernvarmelevering" som "Tekniske bestemmelser for fjernvarmelevering".

Nærværende vedtægter erstatter tidligere vedtægter fra 2010.

Således vedtaget på ekstraordinær generalforsamling d. 16/9-2024.

Vestervig d. 16/9-2024

Vestervig Fjernvarme A.M.B.A
Vestergade 14
7770 Vestervig
Cvr 63195111



THISTED KOMMUNE

Kommunalbestyrelsen

4. november 2024

SagsID.: 13.03.00-Ø60-2-21
Medarbejder: GIP

Vestervig Fjernevarme - vedtægtsændringer

Thisted Kommunalbestyrelse har på sit møde den 29. oktober 2024 behandlet en anmodning fra Vestervig Fjernvarme om ændring af selskabets vedtægter. Vedtægterne er i forvejen godkendt på en ekstraordinær generalforsamling den 16. september 2024.

Vi skal hermed meddele, at Thisted Kommunalbestyrelse har godkendt ansøgningen.

Med venlig hilsen


Niels Jørgen Pedersen
Borgmester


Ulrik Andersen
Kommunaldirektør